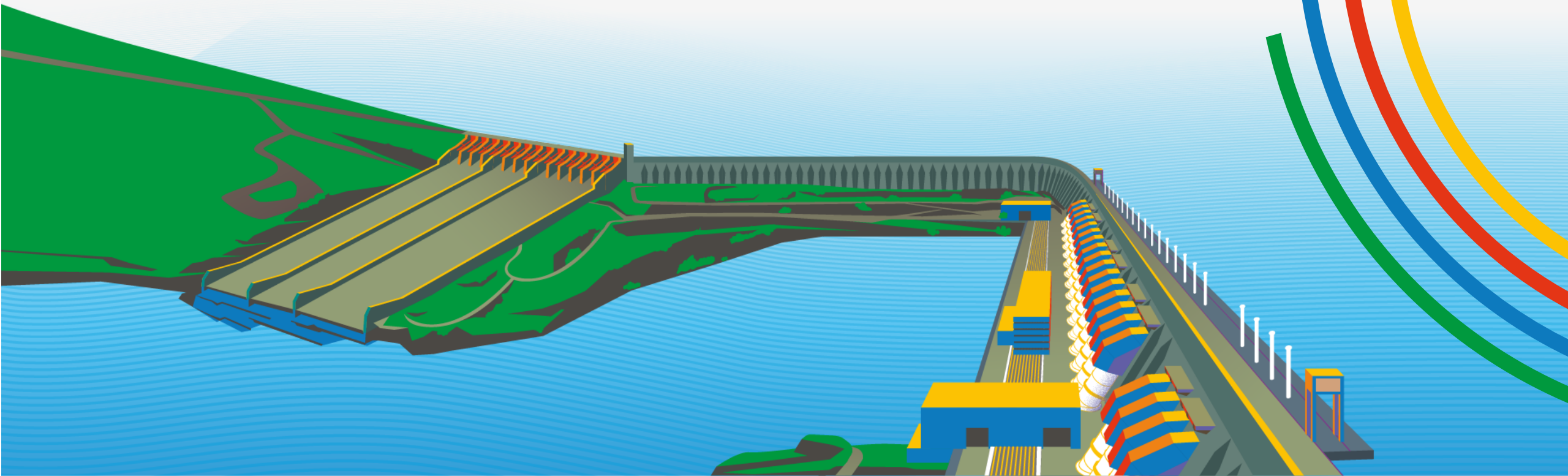


Anexo 10 - Agroindústria  
Edital 01/2026 – Seleção de propostas



# Tutorial de cadastramento de proposta no Bússola



## OBJETIVO

**Este tutorial é destinado ao apoio para cadastramento de propostas no Sistema Bússola.**

**É de suma importância a leitura dos anexos, pois apresentam as diretrizes do Edital de seleção, os requisitos obrigatórios e opcionais, e ainda as ações que poderão ser contempladas na respectiva linha de atuação.**

# Ao preencher a proposta consultar documentação envolvida da Linha de Atuação: 10 - Segurança alimentar: Agroindústria

ANEXO 10 - Agroindústria

ANEXO 14 – Ficha de informação cadastral (FIC)

ANEXO 15 - Especificação Técnica - Energia renovável

ANEXO 16 - Especificações Kit veículo elétrico

ANEXO 19 – Modelo de relatório

ANEXO 20 – Requisitos de referência de orçamento e comparação de propostas

## Quem pode participar?

Organizações da Agricultura Familiar, que compreendam melhoria dos processos voltados a Agroindustrialização e Comercialização da produção que detenham em seu quadro social, predominância de agricultores familiares, ou seja, base societária igual ou superior a 50% de agricultores familiares e que estejam com a DAP ou CAF ativos e vigentes no momento da apresentação do projeto.

## ETAPAS PARA INSCRIÇÃO

**1**

**Criar conta  
no Bússola  
e confirmar  
e-mail**

**2**

**Preencher as  
informações  
da  
organização**

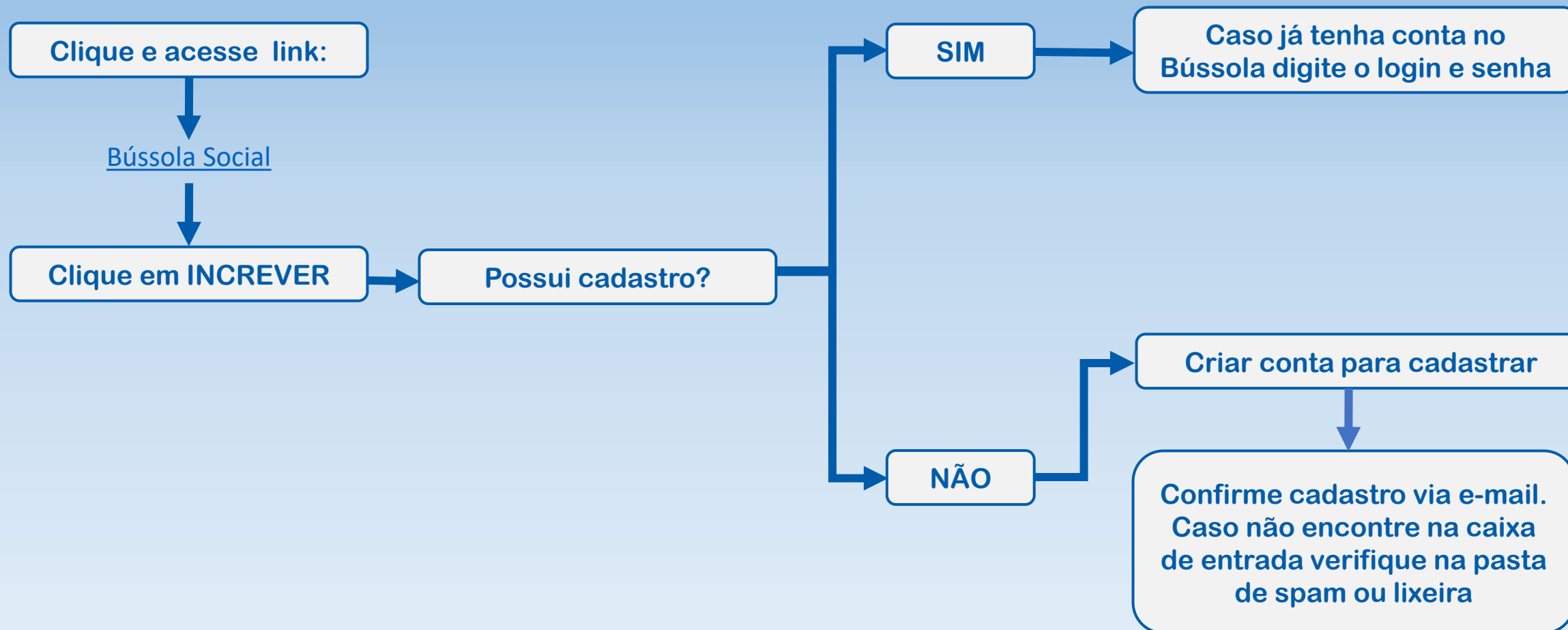
**3**

**Preencher e  
enviar o  
formulário de  
credenciamento**

**4**

**Apresentação  
da proposta**

# 1 - Criar conta no Bússola e confirmar e-mail



## 2 – Preencher as informações da organização

[Editais](#)[Projetos](#)[Atendimento](#)[Relacionamento](#)[Gráficos e Relatórios](#)[Início](#) > [Listagem de editais](#) > [Edital](#) >

EIXO PRODUÇÃO SUSTENTÁVEL LINHA DE ATUAÇÃO: 09 BIOECONOMIA, ECONOMIA CIRCULAR - homolog

Patrocinador: Itaipu - Conta Teste ME

[Resumo](#)[Dados da Organização](#)[Credenciamento](#)[Minhas propostas](#)

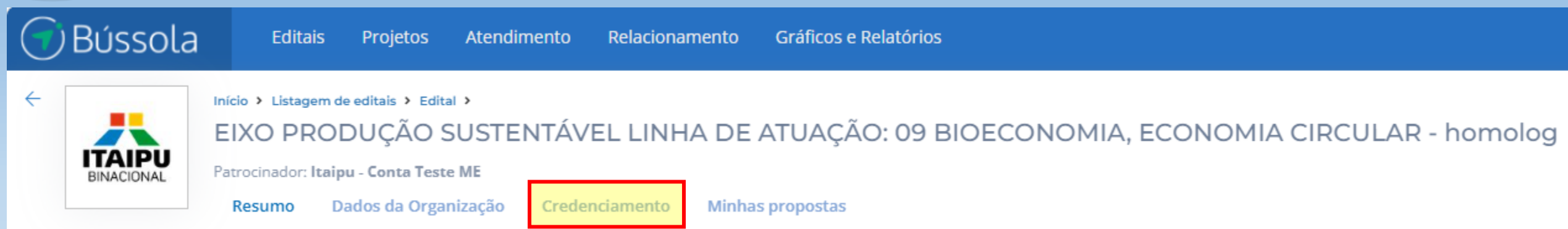
Em **DADOS BÁSICOS**  
preencha as informações  
relacionadas aos  
contatos e dados da sua  
organização solicitados

Para adicionar a logo da  
organização, clique em:  
**SELECIONAR** à direta

Em **COORDENAÇÃO**  
preencher com os dados  
do responsável da  
organização

Clique em **SALVAR** para  
registrar o cadastro dos  
dados da organização

## 3 – Preencher e enviar o formulário de credenciamento



The screenshot shows the Bússola system interface. At the top, there is a navigation bar with the Bússola logo and menu items: Editais, Projetos, Atendimento, Relacionamento, and Gráficos e Relatórios. Below this, a breadcrumb trail reads: Início > Listagem de editais > Edital >. The main heading is "EIXO PRODUÇÃO SUSTENTÁVEL LINHA DE ATUAÇÃO: 09 BIOECONOMIA, ECONOMIA CIRCULAR - homolog". Below the heading, it says "Patrocinador: Itaipu - Conta Teste ME". There are four tabs: "Resumo", "Dados da Organização", "Credenciamento" (which is highlighted with a red border), and "Minhas propostas".

Preencher no cadastro os campos do formulário complementar

Enviar credenciamento para avaliação

Assim que aprovado o credenciamento será possível o envio da proposta

Atente-se para os requisitos:

- Possuir faturamento bruto anual até R\$ 20.000.000,00 (vinte milhões de reais);
- Sem inadimplências, ou seja pendência Financeira com a ITAIPU;
- Não ter sido selecionado no Edital 01 /2024.

## 4 – Apresentação de proposta

Clique em **MINHAS PROPOSTAS** e em seguida **NOVAS PROPOSTAS** no canto superior direito



The screenshot shows the 'Bússola' interface of the Itaipu Binacional system. The top navigation bar includes links for 'Editais', 'Projetos', 'Atendimento', 'Relacionamento', and 'Gráficos e Relatórios'. On the right, there is a search bar labeled 'Busca rápida', a 'Novo' button with a dropdown arrow, and notification icons. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Início > Listagem de editais > Edital >'. The main heading is 'EIXO PRODUÇÃO SUSTENTÁVEL LINHA DE ATUAÇÃO: 09 BIOECONOMIA, ECONOMIA CIRCULAR - homolog'. Below this, it says 'Patrocinador: Itaipu - Conta Teste ME'. A horizontal menu contains four items: 'Resumo', 'Dados da Organização', 'Credenciamento', and 'Minhas propostas', which is highlighted with a red border. In the top right corner, there is a 'Nova Proposta' button.

Bússola

Editais Projetos Atendimento Relacionamento Gráficos e Relatórios

Busca rápida

Novo

21

S

←

ITAIPU  
BINACIONAL

Início > Listagem de editais > Edital >

EIXO PRODUÇÃO SUSTENTÁVEL LINHA DE ATUAÇÃO: 09 BIOECONOMIA, ECONOMIA CIRCULAR - homolog

Patrocinador: Itaipu - Conta Teste ME

Resumo Dados da Organização Credenciamento **Minhas propostas**

Nova Proposta



**A seguir para fins didáticos, será apresentado uma proposta no Sistema Bússola para uma Cooperativa Fictícia.**

**Cada proponente deverá cadastrar a sua proposta de acordo com as próprias demandas, objetivos específicos e dados da organização.**

**Etapas:**

# DADOS BÁSICOS

---

## DADOS BÁSICOS

### Dados básicos

#### Nome do projeto

Dê um nome que as pessoas lembrem facilmente. Não ultrapasse 50 caracteres.

Insira o nome do projeto •

Agroindustrialização do morango para produção de geléia

#### Período do Projeto

Defina o tempo de duração do seu projeto Lembrando que a duração máxima é de 12 meses e deve estar contemplado no período entre 01/04/2026 e 30/03/2027

Início •

01/04/2026

Término •

30/03/2027

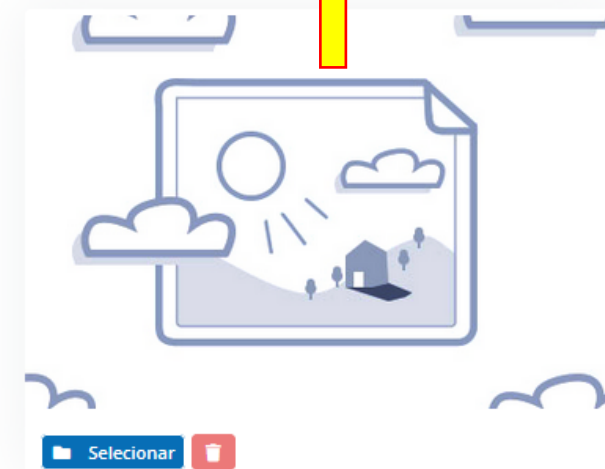
Prazo de execução: 11 meses e 30 dias.

O projeto deve ser executado entre 01/04/2026 e 30/03/2027

O limite máximo para execução do projeto é 12 Meses.

Insira uma imagem (Ex.  
Logo da Cooperativa)  
para o projeto

Foto do projeto



Defina o período de duração  
do projeto, atentando-se aos  
prazos:

**LINHA DE ATUAÇÃO 10 – AGROINDÚSTRIA** Prazo máximo  
de execução de 12 meses.

## DADOS BÁSICOS

Descreva o objetivo da ação de forma clara e sucinta.



### Objetivo da Ação: ▪

Descreva o objeto do projeto, ou seja, o objetivo da proposta e/ou da ação a ser realizada.

Realizar a estruturação da agroindústria para o processamento dos morangos excedente da produção orgânica

105 / 500

### Tempo de existência da organização: ▪

☐ De 24 a 36 meses;

☐ De 37 a 48 meses;

☐ De 49 a 60 meses;

☒ Mais de 60 meses.



Selecione o tempo de existência da organização em meses.

Para algumas informações solicitadas no processo de cadastramento da proposta será necessário a **evidência**.

Mas o que é Evidência?

A evidência será o documento da organização que comprove a veracidade do que está sendo afirmado pela proponente no processo de cadastramento. Como por exemplo o volume de produtos comercializados em toneladas, nos últimos 12 meses, para comprovar foi necessário anexar o documento (evidência) que validará a afirmação.


Cada evidência deverá ser anexada (enviada) nos seus respectivos campos onde solicitando no Sistema Bússola.

## DADOS BÁSICOS

Insira o anexo solicitado. Na próxima página será ilustrado um exemplo

Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pelo site da Receita Federal do Brasil, e anexado ao sistema Bússola. •

Evidência do Tempo de existência da organização

 Você só pode anexar 1 (um) documento!

Tamanho máximo do arquivo: 20 MB. Tipos de arquivo aceitos: .jpg, .jpeg, .png, .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .csv, .tsv, .ppt, .pptx, .pages, .odt, .rtf ou .zip.



Situação cadastral.png 

Enviado por Lucas H. em: 18/12/2025 às 07:50



Acesso o site da [Receita Federal](#), para consultar o Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral.



Acessar o link para  
consultar o  
comprovante solicitado

## DADOS BÁSICOS

Exemplo da evidência de  
"Comprovante de Inscrição e de  
Situação Cadastral, emitido pelo  
site da Receita Federal do Brasil".



Acesse aqui: [Comprovante de  
Inscrição e de Situação Cadastral](#)

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL			
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA			
NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL		DATA DE ABERTURA
NOME EMPRESARIAL COOPERATIVA CULTIVO ORGÂNICO			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) COOPERATIVA CULTIVO ORGÂNICO			PORTE DEMAIS
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA			
LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO *****	
CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
ENDEREÇO ELETRÔNICO		TELEFONE	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****			
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº      de      de dezembro de

Emitido no dia      às      (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

## DADOS BÁSICOS

Marque os campos de acordo com a atual situação da organização

A instituição está adimplente (em dia) com suas obrigações junto à Itaipu Binacional? •

☒ Sim

☐ Não

Foi contemplada com a modalidade de auxílio eventual, patrocínio, convênios ou edital nos últimos 12 meses, na Itaipu? •

☐ Sim


☒ Não

Possui outro instrumento jurídico vigente com a Itaipu para o mesmo fim? •

☐ Sim

☒ Não

Anexar comprovação de titularidade da BENEFICIÁRIA ou instituição sem fins lucrativos para Sistema Fotovoltaico.

 Clique aqui ou arraste para enviar as evidências

Tamanho máximo do arquivo: 20 MB. Tipos de arquivo aceitos: .jpg, .jpeg, .png, .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .csv, .tsv, .ppt, .pptx, .pages, .odt, .rtf ou .zip.



Insira o anexo solicitado. Na próxima página será ilustrado um exemplo



## DADOS BÁSICOS

Exemplo da evidência de "comprovação de titularidade da BENEFICIÁRIA ou instituição sem fins lucrativos para Sistema Fotovoltaico".

**ATENÇÃO!!!!**

Consultar regulamento presente no edital



**PREFEITURA MUNICIPAL DE**  
*Estado do Paraná*  
CGC/MF

**LEI Nº 1055/2003**

**Súmula:** "Autoriza o Executivo Municipal a outorgar concessão de direito real de uso a  
às margens da BR-369."

FACO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE  
ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU,  
PREFEITA MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

**Art. 1º** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a outorgar concessão de direito real de uso sobre a área de terras com 5853,84 m2, localizada na BR-369, Parque Industrial, a  
para a construção de um barracão que tem por objeto e destino de dar apoio e atendimento aos produtores e

**Art. 2º** - A construção das instalações deverão ser feitas com recursos do Programa Paraná 12 Meses, de acordo com as suas normas, exigências e aprovação ou com recursos da concessionária e sob a sua responsabilidade, devendo ser iniciada dentro do prazo de 120 (cento e vinte) dias contados da liberação da verba do referido programa ou da assinatura do contrato de cessão de uso com o Município, conforme o caso.

**Art. 3º** - A concessão de direito real de uso de que trata a presente Lei é gratuita e pelo prazo determinado de 10 (dez) anos, podendo ser transferida desde que sempre com a ciência e anuência do Município outorgante, conforme o caso requerer.

**Art. 4º** - O descumprimento total ou parcial das condições estabelecidas nesta Lei acarretará a reversão imediata do imóvel com as acessões e benfeitorias nele existentes, ao domínio do Município, sem qualquer indenização.

**Art. 5º** - A concessionária não poderá dar outro destino ao imóvel que não aquele previsto no art. 1.º da presente Lei, salvo se houver melhor proveito e desde que com a anuência do outorgante.

**Art. 6º** - A concessionária ficará isenta de IPTU e ISSQN, pelo prazo de 10 (dez) anos.

## DADOS BÁSICOS

Cadastre os dados do responsável legal da instituição proponente e o responsável pelo projeto  
**OBSERVAÇÃO!!!** Pode ser a mesma pessoa

Responsável Legal da Instituição Proponente:

Nome: •

Gabriel Miguel

Telefone: •

00000000000000

E-mail: •

xxxxxxxxx@xmail.com

Responsável pelo Projeto

Preencha os dados corretos do responsável pelo projeto.

Dados do Responsável

Nome completo •

Maria Julia

Email •

xxxxxxxxx@xmail.com

Telefones

Número

000000000000

Operadora

Nextel

+ Adicionar telefone

Ao final de preencher todos os itens requisitados, clique em "Salvar" para prosseguir para a etapa "Resumo".

Salvar

**Etapas:**

---

# RESUMO

## Preencha o resumo do projeto

### Resumo

#### Resumo do projeto \*

O resumo deve conter a essência do projeto, ou seja, deve trazer as linhas gerais, que possibilitem a quem lê um bom entendimento do projeto. Em geral, o resumo apresenta minimamente para que o projeto será feito.

O projeto tem como objetivo fortalecer a organização e consequentemente seus cooperados por meio de investimentos estratégicos que aprimorem sua infraestrutura, otimizem processos produtivos e ampliem a capacidade produtiva. Os investimentos permitiram o melhor aproveitamento da produção agrícola e consequentemente agregar valor aos produtos agrícolas através do processo de agroindustrialização.

399 / 64000

Selecione o público da organização.

Público beneficiário: •



Agricultores familiares (enquadramento CAF/DAP)

# RESUMO

Número de agricultores associados:

(situação atual - encerramento)

47

Extrato DAP/CAF de pessoa jurídica contendo no mínimo 50 % de agricultores familiares com DAP/CAF ativo e vigente no momento do cadastro. •



Você só pode anexar 1 (um) documento!

Tamanho máximo do arquivo: 20 MB. Tipos de arquivo aceitos: .jpg, .jpeg, .png, .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .csv, .tsv, .ppt, .pptx, .pages, .odt, .rtf ou .zip.



extrato-pessoa-juridica.pdf



Consultar em: CAF (CAF - CADASTRO DO AGRICULTOR FAMILIAR ([agricultura.gov.br](http://agricultura.gov.br))) ou DAP (Index - Extrato Pessoa Física ([mda.gov.br](http://mda.gov.br)))



Para obter o extrato DAP ou CAF acesse os links, preencha os dados, baixe os arquivos e anexe no campo.

# RESUMO

Exemplo da evidência de "Extrato DAP/CAF de pessoa jurídica contendo no mínimo 50% de agricultores familiares com DAP/CAF ativo e vigente no momento do cadastro".

Neste exemplo foi utilizado o CAF



Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar  
Secretaria de Agricultura Familiar e Agroecologia  
Cadastro Nacional da Agricultura Familiar



MAIS QUE  
ENERGIA

## EXTRATO PARA EMPREENDIMENTO FAMILIAR RURAL E FORMAS ASSOCIATIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR

### Informações

Nº CAF:  Situação: ATIVO  
Data de Inscrição:  Última atualização:   
Data de Validade:

### Identificação

Razão Social:   
CNPJ:  Tipo Pessoa Jurídica:  Data de Constituição:   
Município:  UF:   
Representante Legal:  CPF:

### Entidade responsável pela inscrição no CAF

Entidade:   
CNPJ:   
Cadastro:

### Composição Societária (data de envio do arquivo: )

Categorias dos Agricultores Familiares	Quantidade	Participação Relativa %
Assentado PNRA	29	50.88
Benefício PNDP	0	0
Quilombo	1	1.75
Terra Indígena	0	0
Demais Povos e Comunidades Tradicionais	0	0
Nenhuma opção	17	29.82
Atividade Principal dos Agricultores Familiares	Quantidade	Participação Relativa %
Aquicultor	0	0
Exativista	0	0
Pescador Artesanal	0	0
Silvicultor	0	0
Demais Agricultores Familiares	47	82.46

### Composição por Sexo

Sexo dos Agricultores Familiares com CAF	Quantidade	Participação Relativa %
Feminino	18	38.3
Masculino	29	61.7

### Resultado Composição Societária

Categorias de Agricultores Familiares	Quantidade	%
Número de associados com inscrições ativas no CAF	47	82.46
Número de associados sem inscrições no CAF	10	17.54

### Quantidade de Inscrições no CAF por Município

Município/UF	Quantidade
<input type="text"/>	9
<input type="text"/>	21
<input type="text"/>	2
<input type="text"/>	8
<input type="text"/>	3
<input type="text"/>	3
<input type="text"/>	1

# RESUMO

Selecione os campos de acordo com a abrangência regional da organização proponente

Abrangência regional da organização: ▪

☐ a. Abrangência em 2 ou mais municípios

☒ b. Abrangência em apenas 1 município

Faturamento bruto anual: ▪

☐ a. R\$ 0,00 a R\$ 1.000.000,00


☒ b. R\$ 1.000.001,00 a R\$ 5.000.000,00

☐ c. R\$ 5.000.001,00 a R\$ 10.000.000,00

☐ d. R\$ 10.000.001,00 a R\$ 20.000.000,00

Apresentação do DRE (Demonstrativo de Resultado do Exercício): ▪

Anexo da evidência do Faturamento bruto anual da organização, considerando sempre o resultado do último exercício contábil

 Você só pode anexar 1 (um) documento!

Tamanho máximo do arquivo: 20 MB. Tipos de arquivo aceitos: .jpg, .jpeg, .png, .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .csv, .tsv, .ppt, .pptx, .pages, .odt, .rtf ou .zip.



DRE Cooperativa 2025.png 

Enviado por Lucas H. em: 18/12/2025 às 09:59



Selecione o campo de acordo com o faturamento bruto anual da organização proponente



# RESUMO

Exemplo da evidência de  
"Apresentação do DRE  
(Demonstrativo de  
Resultado do Exercício)".



## ESTRUTURA DA DRE

RECEITA OPERACIONAL BRUTA	
( - )	Deduções da receita bruta
	- Vendas Canceladas ou Devoluções de Vendas
	- Descontos Incondicionais
	- Abatimentos
	- TIV(ICMS, PIS e COFINS)
=	RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA
( - )	Custo Das Mercadorias Vendidas
=	LUCRO OPERACIONAL BRUTO
( - )	Despesas Operacionais:
	Despesas Com Vendas
	Despesas Gerais e Administrativas
	Despesas Financeiras
( - )	Receitas Financeiras
=	LUCRO OU PREJ. OPERACIONAL
+	Receitas Não Operacionais
( - )	Despesas Não Operacionais
=	RESULTADO DO EXERCÍCIO ANTES DA PROVISÃO P/ O IR E CS
( - )	Provisão P/ Contribuição Social
( - )	Provisão P/ Imposto De Renda
=	RESULTADO DO EXERCÍCIO APÓS A PROVISÃO P/ O IR E CS
( - )	Participações
( - )	Debêntures
( - )	Empregados
( - )	Administradores
( - )	Partes beneficiárias
( - )	Fundos de previdência
=	LUCRO / PREJ. LÍQUIDO DO EXERCÍCIO

Selecione o campo de acordo com o volume de produtos comercializados em toneladas, nos últimos 12 meses da organização proponente

Volume de produtos comercializados em toneladas, nos últimos 12 meses •

(situação atual - encerramento)

22

Anexo da evidência do volume de produtos comercializados em toneladas, nos últimos 12 meses: •

 Você só pode anexar 1 (um) documento!

Tamanho máximo do arquivo: 20 MB. Tipos de arquivo aceitos: .jpg, .jpeg, .png, .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .csv, .tsv, .ppt, .pptx, .pages, .odt, .rtf ou .zip.



volume de produtos comercializados em toneladas, nos últimos 12 meses.png 



# RESUMO

Dados da Organização

## Relatório de Produção Anual

Ano: (Ano)

Mês	Produção (toneladas)
Janeiro	
Fevereiro	
Março	
Abril	
Maio	
Junho	
Julho	
Agosto	
Setembro	
Outubro	
Novembro	
Dezembro	
Total	

Assinatura do Representante Legal da Organização

(Nome e CPF)

Exemplo da evidência de “Volume de Produtos Comercializados em toneladas, nos últimos 12 meses”.

## Selecione o campo de acordo com o número de agricultores orgânicos/agroecológicos da organização proponente

Nº de agricultores orgânicos/agroecológicos: •


☐ Mais de 10 agricultores

☒ 1 a 10 agricultores

☐ Nenhum agricultor

Certificado de conformidade orgânica dos agricultores vinculados a base social da organização •

Evidência do Nº de agricultores orgânicos/agroecológicos

 Você só pode anexar 1 (um) documento!

Tamanho máximo do arquivo: 20 MB. Tipos de arquivo aceitos: .jpg, .jpeg, .png, .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .csv, .tsv, .ppt, .pptx, .pages, .odt, .rtf ou .zip.



CERTIFICADOS AGRICULTORES ORGÂNICOS 



## RESUMO

Exemplo da evidência de  
"Certificado de conformidade  
orgânica dos agricultores  
vinculados a base social da  
organização".



### ASSOCIAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO PARTICIPATIVA

OPAC cadastrada no MAPA sob o Nº

CNPJ:

#### CERTIFICADO DE CONFORMIDADE ORGÂNICA

Certificado Nº:

A Comissão de Ética do Núcleo da Associação de Certificação Participativa, CNPJ:  
declara que a Unidade de Produção Familiar de CPF:  
com o segundo titular pertencente ao grupo ecológico  
filiado a este Núcleo, está em conformidade com as normas e princípios estabelecidos pelo OPAC:  
integrante da e com a  
lei 10.831/03 e seus dispositivos complementares.

**Validade deste certificado: UM ANO.**

de Novembro de 20

---


Coordenador(a) da Comissão de Ética do Núcleo

Selecione o campo se realizou a entrega de produtos aos Programas Governamentais (PAA e PNAE), nos últimos 5 anos.

Ter realizado a entrega de produtos aos Programas Governamentais (PAA e PNAE), nos últimos 5 anos :

- ☐ a. Participação 4 ou mais
- ☐ b. Participação em 3
- ☐ c. Participação em 2
- ☒ d. Participação
- ☐ e. Não participação

Anexe o Contrato firmado com a esfera pública: :

 Você só pode anexar 1 (um) documento!

Tamanho máximo do arquivo: 20 MB. Tipos de arquivo aceitos: .jpg, .jpeg, .png, .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .csv, .tsv, .ppt, .pptx, .pages, .odt, .rtf ou .zip.



Contrato Firmado com esfera pública.png 



Clique em "Salvar"



Salvar

# RESUMO

Exemplo da evidência de "Contrato firmado com a esfera pública".

## OBSERVAÇÃO!!!

Para pontuar com participação deve-se obrigatoriamente anexar a evidência, caso contrário não receberá pontuação



**TERMO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º XX / (ANO)**

O [REDACTED], inscrito no CNPJ/MF sob o n.º XX.XXX/XXXX-XX, com sede à (ENDEREÇO COMPLETO), neste ato representado pelo (a) Diretor (a) Geral [REDACTED], brasileiro (a), (ESTADO CIVIL), servidor (a) público (a) federal, portador (a) do RG n.º [REDACTED] e do CPF/MF n.º [REDACTED], autorizado (a) a celebrar contratos conforme portaria de delegação de competência [REDACTED] doravante denominada **CONTRATANTE**, e o(a) **COOPERATIVA / GRUPO FORMAL / GRUPO INFORMAL / SR. (A) XXX**, inscrito(a) no CPF/CNPJ n.º XXX, com sede (residente e domiciliado) na XXX, CEP XXX, no município de XXX, denominado **CONTRATADO**, neste ato representada pelo(a) Senhor(a) XXX, portador da Cédula de Identidade n.º XXX e CPF n.º XXX, celebram o presente contrato, decorrente do resultado final da Chamada Pública n.º XXXX / 20XX, Dispensa de Licitação n.º XXXX / 20XX, com fundamento na Lei 11.947/2009 e regulamentos, pela Resolução CD/FNDE n.º 06, de 08 de maio de 2020, Resolução CD/FNDE/MEC n.º 04 de 02 de abril de 2015, Lei n.º 8.666/1993, e demais legislações correlatas, resolvem celebrar o presente instrumento, mediante as cláusulas e as condições seguintes:

**CLÁUSULA 1ª. OBJETO**

1.1 Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar de alunos da rede de educação básica pública, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, consoante as condições e exigências estabelecidas no Edital de Chamada Pública n.º [REDACTED] seus anexos e o Projeto de Venda apresentado pelo contratado, os quais integram o presente contrato, independentemente de transcrição.

1.2 A relação de itens que compõem este contrato está detalhada a seguir:

Item	Especificação	Unid. Fornec.	Periodicidade da entrega	Quantidade e total	Valor unitário (R\$)	Valor total do item (R\$)
01	Abacaxi pérola de primeira, in natura, pesando aproximadamente 1,400Kg a unidade, apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o	kg	1 a 2 vezes por semana em quantidade a ser definida no cronograma junto com o fornecedor			

**Etapas:**

# JUSTIFICATIVA

---



# JUSTIFICATIVA

Na descrição cadastrar a especificação técnica do item/equipamento.

Quantidade do item a ser adquirido.

Justificativa geral

ITENS PASSÍVEIS DE AQUISIÇÃO EM CADA ITEM DA LISTA INDICADORES:

1. AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS

1.1. Aquisição de materiais e equipamentos para apoio logístico:

	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Caixa para transporte	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Paleteira	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Valor estimado para Aquisição de materiais e equipamentos para apoio logístico:

R\$

Cadastra o valor do item/equipamento de acordo com o orçamento

Preencher APENAS os itens que serão adquirido, dentro do valor máximo estabelecido

## Selecionar os campos

### Contrapartida Social: ▾

- ✓ Participação em pelo menos 1 ação organizada pelos Núcleos de Cooperação Socioambiental ou inserção do termo de adesão ao núcleo.

### Resultados Esperados: ▾

- ✓ Estruturação e fortalecimento das organizações

# JUSTIFICATIVA

**Selecione os ODS obrigatórios e opcionais que seu projeto poderá alcançar, conforme estabelecido no Anexo 10**

Indicadores que seu projeto se relaciona Selecione os itens correspondentes ao seu projeto. •

Os indicadores que possuem o (\*) são obrigatórios

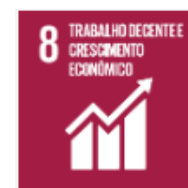
- ☒ 2 Fome zero e agricultura sustentável\*
- ☐ 7 Energia limpa e acessível
- ☒ 8 Trabalho decente e crescimento econômico\*

- ☐ 9 Indústria, inovação e infraestrutura
- ☒ 12 Consumo e produção responsáveis\*

**OPCIONAL**



**OBRIGATÓRIO**



## Selecionar os campos

### Metas: •

☒ Aumento da produção e faturamento

### Selecione o valor a ser utilizado no produto de comunicação - Placas

No sistema fotovoltaico é obrigatório a confecção de placas de identificação com as informações do projeto, conforme modelo (disponível no website).

☐ R\$ 2.000,00

☒ Não se aplica

### Selecione o valor a ser utilizado no produto de comunicação - Adesivos

Em todos os móveis e equipamentos é obrigatória a confecção e adesivagem para fins de identificação do projeto, conforme modelo (disponível no website).

☒ R\$ 2.000,00

☐ Não se aplica

Salvar

Clique em "Salvar"

**Etapas:**

# LOCAIS DE REALIZAÇÃO

---

# LOCAIS DE REALIZAÇÃO

Para cadastrar o local clique em "Cadastrar novo local"

## Locais de realização

### Locais já cadastrados

Cadastre os lugares onde acontecem os atendimentos na prática: são todos na sede da organização? Existem outras unidades ou filiais? Algumas ações acontecem em lugares externos ou instituições parceiras?



Cadastrar novo local

NOME

ENDEREÇO



Você ainda não tem nenhum local cadastrado

O local a ser cadastrado poderá ser a sede da organização, outras unidades ou filiais, algumas ações acontecem em lugares externos ou instituições parceiras.

## LOCAIS DE REALIZAÇÃO

Selecione o estado e  
município

Cadastro de local de realização

Estado ▾ Paraná ▾

Município ▾ Foz do Iguaçu ▾

Fechar Salvar Salvar e adicionar

Para cadastrar  
o local clique  
em “SALVAR E  
ADICIONAR”

### Locais de realização

Cadastrar novo local

ESTADO

CIDADE

Paraná

Foz do Iguaçu

...

**Etapas:**

---

# ANEXOS



**Nesta etapa a proponente irá inserir documentos e imagens que auxiliem a demonstrar a justificativa do projeto, capacidade da organização e a fonte de consulta do valor dos itens a serem adquiridos.**

**Ainda, pode ser adicionado notícias incluindo a organização, perfis das redes sociais, websites etc.**

# ANEXOS


Neste exemplo foram anexados em formato PDF os sites onde foram realizados as consultas dos valores dos itens a serem adquiridos e caso possua projeto, anexar neste campo também



## Anexos

### Cadastrar Anexo

Nesta área você deve inserir documentos e imagens que auxiliem a demonstrar a justificativa do projeto e capacidade da organização. Ex: Documentos utilizados como referência, fotos das salas de capacitação e Cópia do Diário Oficial da União com a aprovação do projeto e devido período de captação.



**Arraste os documentos! (Máx. 20Mb)**

OU

Inserir fotos ou documentos



Para renomear o arquivo clique no **nome do arquivo** e para adicionar uma descrição clique abaixo do nome.

NOME DO ANEXO

AÇÃO



**Orçamento Paleteira**



**Orçamento Caixas para transporte**



**Orçamento veículo**



Anexar Cotações Prévias  
Anexar faturas de energia elétrica dos últimos 12 meses

Salvar



Após anexar arquivos clique em "Salvar"

# ENVIO DA PROPOSTA



Clique em "Enviar para avaliação"



## Enviar para avaliação

Uma vez enviado este projeto não poderá mais ser editado. Tem certeza que deseja enviar?

Sim, enviar!

Não enviar

Clique em "Sim, enviar!"



## Enviado

O Projeto foi enviado para avaliação

OK



# Muito Obrigado

