

ANEXO II

DOCUMENTACIÓN PARA LA HABILITACIÓN

ADITIVO 2

DOCUMENTACIÓN PARA LA HABILITACIÓN

1 EMPRESAS INDIVIDUALES CATASTRADA EN EL CATASTRO DE PROVEEDORES DE LA ITAIPU

1.1 Documentación Catastral

- a) **Certificado de Registro Catastral**, CRC - Catastro Completo, correspondiente al Catastro de Proveedores de la ITAIPU, vigente en la fecha establecida para la entrega de la oferta comercial en la modalidad de Catastro Completo, en uno de los siguientes códigos:

6102	Área ingeniería civil;
610202	Ingeniería Vial;
61020201	Carreteras;
6201	Área ingeniería civil;
620101	Consultoría y asesoría en área de ingeniería civil.
6303	Obras Viales;
630301	Carreteras;
63030106	Mantenimiento de Sistemas Viales;
6308	Obras de arte;
630801	Puentes y viaductos de hormigón.

1.2 Habilitación Jurídica

- a) Certificado emitido por la Dirección General de los Registros Públicos, de no estar en quiebra ni poseer interdicción judicial, expedida en un plazo no mayor de 180 (Ciento ochenta) días anteriores a la fecha de entrega de la documentación para habilitación.

1.3 Regularidad Fiscal

- a) Patente Municipal vigente a la fecha de entrega de la oferta comercial;
- b) Certificado de Cumplimiento Tributario, vigente a la fecha de entrega de la oferta comercial.

1.4 Habilitación Económica-Financiera

- a) Poseer un patrimonio neto actual de por lo menos el 10% (diez por ciento) del monto global previsto para la contratación (Anexo IV - Precios Estimados), demostrable por:
- Balance General, Estados de Resultados y Estado de Variación del Patrimonio Neto, correspondientes al último ejercicio fiscal, firmado por el Representante de la Empresa y por profesional contable debidamente habilitado.

1.5 Habilitación Técnica

- a) **Certificado de Visita Técnica obligatoria a ser emitida por la Superintendencia de Obras y Desarrollo.**

2 EMPRESAS INDIVIDUALES NO CATASTRADAS EN EL CATASTRO DE PROVEEDORES DE LA ITAIPU

2.1 Habilitación Jurídica

- a) Matrícula de Comerciante, escritura de constitución o estatuto de la empresa, con sus modificaciones en caso las hubiere, debidamente inscriptos en el Registro Público de Comercio. En caso de Sociedades Anónimas, Acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de la empresa, en la cual fueron elegidos sus actuales administradores;
- b) Certificado emitido por la Dirección General de los Registros Públicos, de no estar en quiebra ni poseer interdicción judicial, expedida en un plazo no mayor de 180 (Ciento ochenta) días anteriores a la fecha de entrega de la documentación para habilitación;
- c) Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social expedido por el Instituto de Previsión Social (IPS) correspondiente al Aporte Obrero Patronal, o copia de la planilla del último mes de pago, que compruebe estar al día en el pago de las obligaciones patronales.
- d) Constancia de presentación de planillas laborales del ejercicio 2016 expedida por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTESS).

2.2 Regularidad Fiscal

- a) Certificado de Cumplimiento Tributario, vigente a la fecha de entrega de la Oferta Comercial;
- b) Patente comercial, vigente a la fecha de entrega de la Oferta Comercial.

2.3 Habilitación Económico-Financiera

- a) Balance General, Estados de Resultados y Estado de Variación del Patrimonio Neto, correspondientes al último ejercicio fiscal, firmado por el Representante de la Empresa y por profesional contable debidamente habilitado;
- b) Cuadro Auxiliar Contable, conforme al modelo del Anexo VII del Pliego de Bases y Condiciones, firmado por profesional habilitado, utilizándose los datos del balance general mencionado anteriormente;
- c) Poseer un patrimonio neto actual de por lo menos el 10% (diez por ciento) del monto global previsto para la contratación (Anexo IV - Precios Estimados), con datos extraídos del ítem a).

2.4 Habilitación Técnica

- a) [Certificado de Visita Técnica obligatoria a ser emitida por la Superintendencia de Obras y Desarrollo.](#)

3 CONSORCIO DE EMPRESAS ESTABLECIDAS EN EL PARAGUAY

3.1 Las empresas integrantes del consorcio, deberán presentar en forma conjunta:

3.1.1. Habilitación Jurídica

- a) compromiso público o particular de constitución del consorcio, suscrito por las consorciadas, que contenga:
 - el objeto y la vigencia;
 - circunscripción judicial;
 - composición, con indicación del porcentaje de participación de cada una de las empresas integrantes;
 - designación de la empresa líder que lo representará legalmente, conforme al ítem 2.3.3 letra “a”, del Pliego de Bases y Condiciones;
 - declaración expresa de que cada empresa integrante del consorcio será particular, solidaria e integralmente responsable de todas las obligaciones asumidas, emergentes de la oferta presentada, de las negociaciones y/o del contrato.

3.1.2. Habilitación Técnica

- a) [Certificado de Visita Técnica obligatoria a ser emitida por la Superintendencia de Obras y Desarrollo.](#)

3.2 Cada empresa integrante del consorcio, deberá presentar en forma individual:

3.2.1. Habilitación Jurídica

- a) Matrícula de Comerciante, escritura de constitución o estatuto de la empresa, con sus modificaciones en caso las hubiere, debidamente inscriptos en el Registro Público de Comercio. En caso de Sociedades Anónimas, Acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de la empresa, en la cual fueron elegidos sus actuales administradores;
- b) Certificado emitido por la Dirección General de los Registros Públicos, de no estar en quiebra ni poseer interdicción judicial, expedida en un plazo no mayor de 180 (Ciento ochenta) días anteriores a la fecha de entrega de la documentación para habilitación;
- c) Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social, comprobando estar al día en el pago de las obligaciones patronales;
- d) constancia expedida por el Ministerio de Justicia y Trabajo sobre el cumplimiento de las obligaciones del empleador, vigente a la fecha de entrega de la oferta comercial.

3.2.2. Regularidad Fiscal

- a) Certificado de Cumplimiento Tributario, vigente a la fecha de entrega de la Oferta Comercial;
- b) Patente comercial, vigente a la fecha de la entrega de la oferta comercial.

3.2.3. Habilitación Económico-Financiera

- a) Balance General, Estados de Resultados y Estado de Variación del Patrimonio Neto, correspondientes al último ejercicio fiscal, firmado por el Representante de la Empresa y por profesional contable debidamente habilitado;

- b) Cuadro Auxiliar Contable, conforme al modelo del Anexo VII del Pliego de Bases y Condiciones, firmado por profesional habilitado, utilizándose los datos del balance general mencionado anteriormente;
- c) Poseer un patrimonio neto actual de por lo menos el 10% (diez por ciento) del monto global previsto para la contratación (Anexo IV - Precios Estimados), con datos extraídos del ítem a).

3.2.4. Documentación Catastral

- a) Tratándose de empresa catastrada en el “Catastro de Proveedores de la ITAIPU”, está exenta de la presentación del documento establecido en los ítems 3.2.1 letras “a), c) y d)” y 3.2.3 letra “b)”. En este caso deberá presentar Certificado de Registro Catastral (CRC) vigente, emitido por el Catastro de Proveedores de la ITAIPU, en la modalidad de “Catastro Completo” en uno de los códigos catastrales establecidos en el ítem 1.1 letra a)